



## Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte:

Cuarto Trimestre

### 5. Comportamiento presupuestario del programa

#### Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

|                                           |                                                                                                                                                                       |                                    |               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|
| Nombre del Municipio:                     | San Sebastián Tlaxiaco                                                                                                                                                | Ejercicio fiscal:                  | 2025          |
| Nombre del Programa presupuestario:       | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                                                          | Clave del Programa presupuestario: | E4-PP-01-2025 |
| Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil.<br>Dirección de Seguridad Pública, Dirección de Protección Civil y Dirección de Gobernación |                                    |               |

#### PRESUPUESTO AL PERIODO QUE SE REPORTA AL 4TO TRIM 2025

|                          | Aprobado:        | Modificado:      | Devengado:       | Ejercido         |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Costo Total del Programa | \$ 27,992,523.96 | \$ 27,351,640.58 | \$ 26,754,487.12 | \$ 25,662,403.33 |

#### Fuente de Financiamiento

|                                                   |              |                         |                 |                         |          |                         |  |
|---------------------------------------------------|--------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|----------|-------------------------|--|
| 1.1 Recursos Fiscales;                            | Otro         | 1.5 Recursos Federales; | Participaciones | 1.5 Recursos Federales; | FORTAMUN | 1.5 Recursos Federales; |  |
| Especificar:                                      |              | Especificar:            |                 | Especificar:            |          | Especificar:            |  |
| Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento) | \$ 41,889.85 | \$ 24,783,294.48        | \$ 837,219.00   | \$ -                    |          |                         |  |

Elaboró

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal

Revisó



CONTRALORÍA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

Revisó



C. Alen Adair Trujillo Hernández  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Raymundo Atanacio Arciga  
Presidente Municipal



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027



## Ficha Técnica del Programa presupuestario FIN

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI) |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                                                                                                                                                                             |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Contribuir a garantizar una administración eficaz y eficiente de los recursos públicos de los que dispone el Ayuntamiento, mediante la implementación de una Gestión orientada a resultados basada en la correcta planeación, programación, presupuestación y operación responsable. |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                                                                                                                                                                         | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025 | Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                                            |                 |                          |                                                                                         |                     |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de estrategias para el establecimiento de la gestión orientada a resultados implementadas.                      |                 |                          | Tipo de indicador:                                                                      | Estratégicos        |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de estrategias para el establecimiento de la gestión orientada a resultados implementadas durante el periodo |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                                | Eficiencia          |
| Unidad de medida:                          | Estrategias                                                                                                                | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador de FIN:                                                | Tesorería Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                                | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Estrategias para el establecimiento de la gestión orientada a resultados implementadas. |                     |
|                                            |                                                                                                                            |                 | Denominador (Variable 2) | Estrategias para el establecimiento de la gestión orientada a resultados programadas.   |                     |
|                                            | Medios de verificación de las variables                                                                                    |                 |                          |                                                                                         |                     |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes semestrales de seguimiento de actividades de la Tesorería Municipal                                               |                 |                          |                                                                                         |                     |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Tesorería Municipal para el ejercicio 2025.                                                          |                 |                          |                                                                                         |                     |

| Características del indicador                                | Claridad                                          | Relevancia                                                                     | Economía                                          | Monitoreable                                | Adecuado                                   | Aporte marginal |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|
|                                                              | X                                                 | X                                                                              | X                                                 | X                                           | X                                          |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Es preciso e inequívoco, es decir, es entendible. | Provee información sobre la esencia del objetivo a medir con sentido práctico. | Su medición esta disponible a un costo razonable. | Se sujeta a una comprobación independiente. | Provee suficientes bases para su medición. | No aplica.      |

### Determinación de Metas

| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Anual      | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
|            | 4     | 2022 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |
|-------------------|------|------|------|----------------------------------------|-------------------------------|
| Programada        | 4    | 4    | 4    | 12                                     |                               |
| Realizada         | 4    |      |      | 4                                      |                               |



## Ficha Técnica del Programa presupuestario FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI) |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                                                                                                                                                                             |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Contribuir a garantizar una administración eficaz y eficiente de los recursos públicos de los que dispone el Ayuntamiento, mediante la implementación de una Gestión orientada a resultados basada en la correcta planeación, programación, presupuestación y operación responsable. |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |               |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                                                                                                                                                                         | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025 | Dependencia o Entidad responsable del Pp: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

### Programación de Metas subanuales

| Programación de Metas subanuales                                               |                      |     |           |                                    |     |           |                        |     |         |                                                               |     |      |         |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----|-----------|------------------------------------|-----|-----------|------------------------|-----|---------|---------------------------------------------------------------|-----|------|---------|------------------------|
| Metas                                                                          | 1er Trimestre        |     |           | 2do Trimestre                      |     |           | 3ro Trimestre          |     |         | 4to Trimestre                                                 |     |      | Total   | Meta Anual (acumulada) |
|                                                                                | Ene                  | Feb | Mar       | Abr                                | May | Jun       | Jul                    | Ago | Sep     | Oct                                                           | Nov | Dic  |         |                        |
| Programada (Variable 1)                                                        |                      |     | 1         |                                    |     | 1         |                        |     | 1       |                                                               |     | 1    | 4       | 100.00%                |
| Programada (Variable 2)                                                        |                      |     | 1         |                                    |     | 1         |                        |     | 1       |                                                               |     | 1    | 4       |                        |
| Realizado (Variable 1)                                                         |                      |     | 1         |                                    |     | 1         |                        |     | 1       |                                                               |     | 1    | 4       | 100.00%                |
| Realizado (Variable 2)                                                         |                      |     | 1         |                                    |     | 1         |                        |     | 1       |                                                               |     | 1    | 4       |                        |
| % de Avance                                                                    |                      |     | 100%      |                                    |     | 100%      |                        |     | 100%    |                                                               |     | 100% |         |                        |
| Parámetros de semaforización                                                   | Avance<br>90-109.99% |     | Aceptable | Avance<br>80 - 89.99% y 110%- 120% |     | En riesgo | Avance<br><80% y >120% |     | Crítico | Cumplimiento del indicador<br>(Realizado entre lo programado) |     |      | 100.00% |                        |
| Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación |                      |     |           |                                    |     |           |                        |     |         |                                                               |     |      |         |                        |

Elaboró  
  
Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal

Revisó  
  
C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

CONTRALORIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

Revisó  
  
C. Alen Adair Trujillo Hernández  
Tesorero Municipal

TESORERIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

Autorizó  
  
C. Raymundo Atanacio Arciga  
Presidente Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI) |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxotepec                                                                                                                                                                                                              |               | Ejercicio fiscal: | 2025                                                                                                                                                                                                        |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | La Administración Pública Municipal opera eficientemente y de forma responsable los recursos públicos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el cumplimiento de las metas y objetivos en el desempeño de sus funciones. |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                                                                                                                          | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025     | Dependencia o Entidad responsable del Pp:                                                                                                                                                                   |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                                                       |                 |                          |                                                                                                                      |                       |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de políticas públicas instauradas para optimizar la operación de los recursos públicos y el desempeño de las funciones.    |                 |                          | Tipo de indicador:                                                                                                   | Estratégicos          |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de políticas públicas instauradas para optimizar la operación de los recursos públicos y el desempeño de las funciones. |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                                                             | Eficiencia            |
| Unidad de medida:                          | Políticas Públicas                                                                                                                    | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:                                                                       | Contraloría Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                                           | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Políticas públicas para optimizar la operación de los recursos públicos y el desempeño de las funciones instauradas. |                       |
|                                            |                                                                                                                                       |                 | Denominador (Variable 2) | Políticas públicas para optimizar la operación de los recursos públicos y el desempeño de las funciones programadas. |                       |
| Medios de verificación de las variables    |                                                                                                                                       |                 |                          |                                                                                                                      |                       |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes semestrales de seguimiento de actividades de la Contraloría Municipal.                                                       |                 |                          |                                                                                                                      |                       |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Contraloría Municipal para el ejercicio 2025.                                                                   |                 |                          |                                                                                                                      |                       |

|                                                              |                                                   |                                                          |                                                                     |                                                   |                                                       |                 |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|
| Características del indicador                                | Claridad                                          | Relevancia                                               | Economía                                                            | Monitoreable                                      | Adecuado                                              | Aporte marginal |
|                                                              | X                                                 | X                                                        | X                                                                   | X                                                 | X                                                     |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | Es preciso e inequívoco, es decir, es entendible. | Refleja una dimensión importante del logro del objetivo. | La información necesaria para su medición tiene un costo razonable. | Puede sujetarse a una verificación independiente. | Aporta una base suficiente para evaluar el desempeño. | No aplica.      |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Semestral  | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 12    | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

#### Metas Anuales

|                   |      |      |      |                                        |                               |
|-------------------|------|------|------|----------------------------------------|-------------------------------|
| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada (metas de la Administración) | Observaciones y/o comentarios |
| Programada        | 12   | 12   | 12   | 36                                     |                               |
| Realizada         | 12   |      |      | 12                                     |                               |





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica del Programa presupuestario

### PROPÓSITO

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

| Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI) |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxcopec                                                                                                                                                                                                               |               | Ejercicio fiscal: | 2025                                                                                                                                                                                                        |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | La Administración Pública Municipal opera eficientemente y de forma responsable los recursos públicos financieros, materiales, humanos y tecnológicos para el cumplimiento de las metas y objetivos en el desempeño de sus funciones. |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                                                                                                                          | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025     | Dependencia o Entidad responsable del Pp:                                                                                                                                                                   |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |               |                   | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                   | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Total | Meta Anual (acumulada) |
|-------------------------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|-------|------------------------|
|                         | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |       |                        |
| Programada (Variable 1) | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 12    | 100.00%                |
| Programada (Variable 2) | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 12    |                        |
| Realizado (Variable 1)  | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 12    | 100.00%                |
| Realizado (Variable 2)  | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 3             |     |     | 12    |                        |
| % de Avance             | 100%          |     |     | 100%          |     |     | 100%          |     |     | 100%          |     |     |       |                        |

|                              |                      |           |                                    |           |                        |         |                                                               |         |
|------------------------------|----------------------|-----------|------------------------------------|-----------|------------------------|---------|---------------------------------------------------------------|---------|
| Parámetros de semaforización | Avance<br>90-109.99% | Aceptable | Avance<br>80 - 89.99% y 110%- 120% | En riesgo | Avance<br><80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador<br>(Realizado entre lo programado) | 100.00% |
|------------------------------|----------------------|-----------|------------------------------------|-----------|------------------------|---------|---------------------------------------------------------------|---------|

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal

Revisó

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

Revisó

C. Alen Adair Trujillo  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Raymundo Atanacio Arce  
Presidente Municipal



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxcopec                                                                            | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Acciones de administración eficaz, eficiente y responsable de los recursos públicos implementadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                       | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                            |                 |                          |                                                                    |                     |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de acciones para una administración eficaz y eficiente implementadas.                           |                 |                          | Tipo de indicador:                                                 | Estratégicos        |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de acciones para una administración eficaz y eficiente implementadas durante el periodo.     |                 |                          | Dimensión del indicador:                                           | Eficiencia          |
| Unidad de medida:                          | Acciones                                                                                                   | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador del Componente 1:                 | Tesorería Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Acciones para una administración eficaz y eficiente implementadas. |                     |
|                                            |                                                                                                            |                 | Denominador (Variable 2) | Acciones para una administración eficaz y eficiente programadas.   |                     |
| Medio de verificación de las variables     |                                                                                                            |                 |                          |                                                                    |                     |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes trimestrales de seguimiento de actividades e indicadores de resultados de la Tesorería Municipal. |                 |                          |                                                                    |                     |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Tesorería Municipal para el ejercicio 2025.                                          |                 |                          |                                                                    |                     |

| Características del indicador                                | Claridad                                                        | Relevancia                                                       | Economía                                             | Monitoreable                                            | Adecuado                                                         | Aporte marginal |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                              | X                                                               | X                                                                | X                                                    | X                                                       | X                                                                |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | No existen dudas acerca de que es lo que es lo que busca medir. | Aporta información de al menos un factor relevante del objetivo. | La información esta disponible a un costo razonable. | La información de sus medios de verificaciones precisa. | Aporta la información suficiente para emitir un juicio terminal. | No aplica.      |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 12    | 2022 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

#### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |  |
|-------------------|------|------|------|-----------|-------------------------------|--|
| Programada        | 12   | 12   | 12   | 36        |                               |  |
| Realizada         | 12   |      |      | 12        |                               |  |



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxcopec                                                                            | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Acciones de administración eficaz, eficiente y responsable de los recursos públicos implementadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                       | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                   | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Total | Meta acumulada |
|-------------------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|-------|----------------|
|                         | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |       |                |
| Programada (Variable 1) | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    | 100.00%        |
| Programada (Variable 2) | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    |                |
| Realizado (Variable 1)  | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    | 100.00%        |
| Realizado (Variable 2)  | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    |                |
| % de Avance             | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% |       |                |

|                            |                   |           |                                |           |                     |         |                            |         |
|----------------------------|-------------------|-----------|--------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|---------|
| Parámetros de semafización | Avance 90-109.99% | Aceptable | Avance 80 - 89.99% y 110%-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100.00% |
|----------------------------|-------------------|-----------|--------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|---------|

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                               | Nombre del indicador                                                                    |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                         |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 24 pagos quincenales de nómina al personal administrativo y operativo del Ayuntamiento.                                                | Porcentaje de pagos quincenales de nómina realizados.                                   | Progr. | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 24             | 100%              |
|                                                                                                                                                 |                                                                                         | Real.  | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 2             | 2   | 2   | 24             |                   |
| Adquirir 12 lotes de papelería, materiales, insumos, combustibles y suministros necesarios para el desempeño de las funciones del Ayuntamiento. | Porcentaje de lotes de papelería y materiales adquiridos.                               | Progr. | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             | 100%              |
|                                                                                                                                                 |                                                                                         | Real.  | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             |                   |
| Realizar 12 procesamientos de pago de obligaciones fiscales y financieras, así como contribuciones federales y estatales establecidas.          | Porcentaje de procesamientos de pago de obligaciones fiscales y financieras realizadas. | Progr. | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             | 100%              |
|                                                                                                                                                 |                                                                                         | Real.  | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             |                   |





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                           | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                              |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Acciones de administración eficaz, eficiente y responsable de los recursos públicos implementadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                              |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                    |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                              |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                       | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil<br>Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                    | Nombre del indicador                                                                                   | 1er Trimestre |     |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                      |                                                                                                        |               | Ene | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 4 acciones de aplicación de descuentos y apoyos para incentivar e incrementar la recaudación municipal.                     | Porcentaje de acciones de aplicación de descuentos y apoyos para incentivar la recaudación realizados. | Progr.        | 1   |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                      |                                                                                                        | Real.         |     | 1   |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              |                   |
| Realizar 12 pagos puntuales de los servicios básicos contratados para el funcionamiento administrativo y operativo del Ayuntamiento. | Porcentaje de pagos puntuales de servicios básicos realizados.                                         | Progr.        | 1   | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             | 100%              |
|                                                                                                                                      |                                                                                                        | Real.         | 1   | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             |                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal



CONTRALORÍA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

Revisó

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal



Revisó

TESORERÍA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

C. Alen Adair Trujillo Hernández  
Tesorero Municipal

Autorizó

C. Raymundo Atanacio Arce  
Presidente Municipal



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                   | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Sistemas y procedimientos para el establecimiento del Marco Integrado de Control Interno en el Ayuntamiento implementados. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                               | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                              |                 |                          |                                                                          |                       |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de sistemas y procedimientos implementados.                                                       |                 |                          | Tipo de indicador:                                                       | Estratégicos          |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de sistemas y procedimientos para el establecimiento el MICI implementados.                    |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                 | Eficiencia            |
| Unidad de medida:                          | Sistemas                                                                                                     | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador del Componente 2:                       | Contraloría Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                  | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Sistemas y procedimientos para el establecimiento el MICI implementados. |                       |
|                                            |                                                                                                              |                 | Denominador (Variable 2) | Sistemas y procedimientos para el establecimiento el MICI programados.   |                       |
| Medio de verificación de las variables     |                                                                                                              |                 |                          |                                                                          |                       |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes trimestrales de seguimiento de actividades e indicadores de resultados de la Contraloría Municipal. |                 |                          |                                                                          |                       |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Contraloría Municipal para el ejercicio 2025.                                          |                 |                          |                                                                          |                       |

| Características del indicador                                | Claridad                                                        | Relevancia                                                       | Economía                                             | Monitoreable                                            | Adecuado                                                         | Aporte marginal |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                              | X                                                               | X                                                                | X                                                    | X                                                       | X                                                                |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | No existen dudas acerca de que es lo que es lo que busca medir. | Aporta información de al menos un factor relevante del objetivo. | La información esta disponible a un costo razonable. | La información de sus medios de verificaciones precisa. | Aporta la información suficiente para emitir un juicio terminal. | No aplica.      |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 4     | 2023 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

#### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |  |
|-------------------|------|------|------|-----------|-------------------------------|--|
| Programada        | 4    | 4    | 4    | 12        |                               |  |
| Realizada         | 4    |      |      | 4         |                               |  |



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxcopec                                                                                                    | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Sistemas y procedimientos para el establecimiento del Marco Integrado de Control Interno en el Ayuntamiento implementados. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                               | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                      | 1er Trimestre     |           |                                | 2do Trimestre |      |     | 3ro Trimestre       |         |     | 4to Trimestre |                            |     | Total   | Meta acumulada |
|----------------------------|-------------------|-----------|--------------------------------|---------------|------|-----|---------------------|---------|-----|---------------|----------------------------|-----|---------|----------------|
|                            | Ene               | Feb       | Mar                            | Abr           | May  | Jun | Jul                 | Ago     | Sep | Oct           | Nov                        | Dic |         |                |
| Programada (Variable 1)    |                   | 1         |                                |               | 1    |     |                     | 1       |     |               | 1                          |     | 4       | 100.00%        |
| Programada (Variable 2)    |                   | 1         |                                |               | 1    |     |                     | 1       |     |               | 1                          |     | 4       |                |
| Realizado (Variable 1)     |                   | 1         |                                |               | 1    |     |                     | 1       |     |               | 1                          |     | 4       | 100.00%        |
| Realizado (Variable 2)     |                   | 1         |                                |               | 1    |     |                     | 1       |     |               | 1                          |     | 4       |                |
| % de Avance                |                   | 100%      |                                |               | 100% |     |                     | 100%    |     |               | 100%                       |     |         |                |
| Parámetros de semafización | Avance 90-109.99% | Aceptable | Avance 80 - 89.99% y 110%-120% | En riesgo     |      |     | Avance <80% y >120% | Crítico |     |               | Cumplimiento del indicador |     | 100.00% |                |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                                                 | Nombre del indicador                                                                                        |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                             |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 4 gestiones para la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivo de conformidad con la Ley de Archivo del Estado de Puebla.                      | Porcentaje de gestiones para la implementación del Sistema Institucional de Archivo realizadas.             | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                             | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 4 gestiones para la implementación y seguimiento del Sistema de Control y Desempeño Institucional en el Ayuntamiento.                                                    | Porcentaje de gestiones para la implementación del Sistema de Control y Desempeño Institucional realizadas. | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                             | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 4 acciones para identificar, evaluar, jerarquizar, controlar y dar seguimiento a las acciones de control para mitigar o reducir riesgos para asegurar el logro de metas. | Porcentaje de acciones de control para identificar y reducir riesgos realizadas.                            | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                             | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 2

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                   | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Sistemas y procedimientos para el establecimiento del Marco Integrado de Control Interno en el Ayuntamiento implementados. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                            |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                               | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                        | Nombre del indicador                                                          |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                          |                                                                               |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 4 acciones para asegurar la veracidad y calidad de la información de los indicadores de desempeño y resultados. | Porcentaje de acciones de supervisión y correctivas realizadas.               | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                          |                                                                               | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 4 acciones correctivas ante el incumplimiento de metas y objetivos institucionales.                             | Porcentaje de acciones correctivas implementadas por incumplimiento de metas. | Progr. | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                          |                                                                               | Real.  | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              |                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

C. Alen Adair Trujillo Hernandez  
Tesorero Municipal

C. Raymundo Atanacio Arciga  
Presidente Municipal







Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                              |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                     | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Gestiones de acercamiento, comunicación y participación con la ciudadanía para la atención de problemas públicos ejecutadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                              |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                 | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                                   |                 |                          |                                                                                |                       |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de gestiones de acercamiento, comunicación y participación ciudadana ejecutados.                       |                 |                          | Tipo de indicador:                                                             | Estratégicos          |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de gestiones de acercamiento, comunicación y participación ciudadana ejecutados durante el periodo. |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                       | Eficiencia            |
| Unidad de medida:                          | Gestiones                                                                                                         | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador del Componente 3:                             | Contraloría Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                       | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Gestiones de acercamiento, comunicación y participación ciudadana ejecutados.  |                       |
|                                            |                                                                                                                   |                 | Denominador (Variable 2) | Gestiones de acercamiento, comunicación y participación ciudadana programados. |                       |
| Medio de verificación de las variables     |                                                                                                                   |                 |                          |                                                                                |                       |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes trimestrales de seguimiento de actividades e indicadores de resultados de la Contraloría Municipal.      |                 |                          |                                                                                |                       |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Contraloría Municipal para el ejercicio 2025.                                               |                 |                          |                                                                                |                       |

|                                                              |                                                                 |                                                                  |                                                      |                                                         |                                                                  |                 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Características del indicador                                | Claridad                                                        | Relevancia                                                       | Economía                                             | Monitoreable                                            | Adecuado                                                         | Aporte marginal |
|                                                              | X                                                               | X                                                                | X                                                    | X                                                       | X                                                                |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | No existen dudas acerca de que es lo que es lo que busca medir. | Aporta información de al menos un factor relevante del objetivo. | La información esta disponible a un costo razonable. | La información de sus medios de verificaciones precisa. | Aporta la información suficiente para emitir un juicio terminal. | No aplica.      |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 4     | 2022 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

#### Metas Anuales

|                   |      |      |      |           |                               |  |
|-------------------|------|------|------|-----------|-------------------------------|--|
| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |  |
| Programada        | 4    | 4    | 4    | 12        |                               |  |
| Realizada         | 4    |      |      | 4         |                               |  |





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                              |               |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxotepec                                                                                                     |               |               | Ejercicio fiscal:   | 2025                                                                                                                                                                                                     |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Gestiones de acercamiento, comunicación y participación con la ciudadanía para la atención de problemas públicos ejecutadas. |               |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                              |               |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                 | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal. Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre     |           |                                | 2do Trimestre |     |      | 3ro Trimestre       |         |      | 4to Trimestre |                            |      | Total   | Meta acumulada |
|------------------------------|-------------------|-----------|--------------------------------|---------------|-----|------|---------------------|---------|------|---------------|----------------------------|------|---------|----------------|
|                              | Ene               | Feb       | Mar                            | Abr           | May | Jun  | Jul                 | Ago     | Sep  | Oct           | Nov                        | Dic  |         |                |
| Programada (Variable 1)      |                   |           | 1                              |               |     | 1    |                     |         | 1    |               |                            | 1    | 4       | 100.00%        |
| Programada (Variable 2)      |                   |           | 1                              |               |     | 1    |                     |         | 1    |               |                            | 1    | 4       |                |
| Realizado (Variable 1)       |                   |           | 1                              |               |     | 1    |                     |         | 1    |               |                            | 1    | 4       | 100.00%        |
| Realizado (Variable 2)       |                   |           | 1                              |               |     | 1    |                     |         | 1    |               |                            | 1    | 4       |                |
| % de Avance                  |                   |           | 100%                           |               |     | 100% |                     |         | 100% |               |                            | 100% |         |                |
| Parámetros de semaforización | Avance 90-109.99% | Aceptable | Avance 80 - 89.99% y 110%-120% | En riesgo     |     |      | Avance <80% y >120% | Crítico |      |               | Cumplimiento del indicador |      | 100.00% |                |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                                  | Nombre del indicador                                                                    |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                    |                                                                                         |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Coordinar 4 acciones de participación ciudadana a través de foros, mesas de trabajo y asambleas para recibir y atender demandas y requerimientos de la ciudadanía. | Porcentaje de acciones de participación ciudadana realizadas.                           | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                         | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 12 acciones de difusión y comunicación social a través de los canales y medios disponibles y autorizados para dar a conocer las acciones de gobierno.     | Porcentaje de acciones de difusión y comunicación social realizadas.                    | Progr. | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             | 100%              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                         | Real.  | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 1             | 1   | 1   | 12             |                   |
| Gestionar 4 reuniones de trabajo de los Consejos de participación ciudadana y jornadas de atención ciudadana focalizadas en temas prioritarios y de interés.       | Porcentaje de acciones para llevar a cabo reuniones y jornadas de atención gestionadas. | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                    |                                                                                         | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 3

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                              |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                     | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                          |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Gestiones de acercamiento, comunicación y participación con la ciudadanía para la atención de problemas públicos ejecutadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                              |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                          |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                                 | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal. Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                      | Nombre del indicador                                                               |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                        |                                                                                    |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Elaborar 4 reportes de recolección y concentrado de las demandas, quejas y sugerencias de la ciudadanía mediante los mecanismos y canales disponibles. | Porcentaje de reportes de demandas, quejas y sugerencias elaborados y presentados. | Progr. |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                        |                                                                                    | Real.  |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              |                   |
| 0                                                                                                                                                      | 0                                                                                  | Progr. |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 0              | -                 |
|                                                                                                                                                        |                                                                                    | Real.  |               |     |     |               |     |     |               |     |     |               |     |     | 0              |                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal



CONTRALORÍA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

Revisó

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

Revisó

C. Alen Adair Trujillo Hernández  
Tesorero Municipal



TESORERÍA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027

Autorizó

C. Raymundo Atanacio Arellano  
Presidente Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 4

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                             | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Eventos de capacitación, profesionalización y especialización de los servidores públicos impartidos. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                         | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

## Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                               |                 |                          |                                                                            |                     |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de eventos de capacitación impartidos.                                                             |                 |                          | Tipo de indicador:                                                         | Estratégicos        |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de eventos de capacitación, profesionalización y especialización impartidos durante el periodo. |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                   | Eficiencia          |
| Unidad de medida:                          | Proyectos                                                                                                     | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador del Componente 4:                         | Tesorería Municipal |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                   | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Eventos de capacitación, profesionalización y especialización impartidos.  |                     |
|                                            |                                                                                                               |                 | Denominador (Variable 2) | Eventos de capacitación, profesionalización y especialización programados. |                     |
| Medio de verificación de las variables     |                                                                                                               |                 |                          |                                                                            |                     |
| Numerador (Variable 1)                     | Reportes trimestrales de seguimiento de actividades e indicadores de resultados de la Tesorería Municipal.    |                 |                          |                                                                            |                     |
| Denominador (Variable 2)                   | Plan de Trabajo de la Tesorería Municipal para el ejercicio 2025.                                             |                 |                          |                                                                            |                     |

|                                                              |                                                                 |                                                                  |                                                      |                                                         |                                                                  |                 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Características del indicador                                | Claridad                                                        | Relevancia                                                       | Economía                                             | Monitoreable                                            | Adecuado                                                         | Aporte marginal |
|                                                              | X                                                               | X                                                                | X                                                    | X                                                       | X                                                                |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | No existen dudas acerca de que es lo que es lo que busca medir. | Aporta información de al menos un factor relevante del objetivo. | La información esta disponible a un costo razonable. | La información de sus medios de verificaciones precisa. | Aporta la información suficiente para emitir un juicio terminal. | No aplica.      |

## Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 4     | 2022 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

## Metas Anuales

|                   |      |      |      |           |                               |  |
|-------------------|------|------|------|-----------|-------------------------------|--|
| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |  |
| Programada        | 4    | 4    | 4    | 12        |                               |  |
| Realizada         | 4    |      |      | 4         |                               |  |





Reporte:

Cuarto Trimestre

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 4

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlaxcopec                                                                              | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Eventos de capacitación, profesionalización y especialización de los servidores públicos impartidos. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                         | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                        | 1er Trimestre        |           |                                      | 2do Trimestre |     |      | 3ro Trimestre          |         |      | 4to Trimestre |                            |     | Total   | Meta acumulada |
|------------------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------|---------------|-----|------|------------------------|---------|------|---------------|----------------------------|-----|---------|----------------|
|                              | Ene                  | Feb       | Mar                                  | Abr           | May | Jun  | Jul                    | Ago     | Sep  | Oct           | Nov                        | Dic |         |                |
| Programada (Variable 1)      |                      |           | 1                                    |               |     | 1    |                        |         | 1    |               |                            | 1   | 4       | 100.00%        |
| Programada (Variable 2)      |                      |           | 1                                    |               |     | 1    |                        |         | 1    |               |                            | 1   | 4       |                |
| Realizado (Variable 1)       |                      |           | 1                                    |               |     | 1    |                        |         | 1    |               |                            | 1   | 4       | 100.00%        |
| Realizado (Variable 2)       |                      |           | 1                                    |               |     | 1    |                        |         | 1    |               |                            | 1   | 4       |                |
| % de Avance                  |                      |           | 100%                                 |               |     | 100% |                        |         | 100% |               |                            |     |         |                |
| Parámetros de semaforización | Avance<br>90-109.99% | Aceptable | Avance<br>80 - 89.99% y 110%<br>120% | En riesgo     |     |      | Avance<br><80% y >120% | Crítico |      |               | Cumplimiento del indicador |     | 100.00% |                |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                                                                  | Nombre del indicador                                                                                         |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 4 eventos de capacitación en materia de etapas del ciclo presupuestario (planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas). | Porcentaje de eventos de capacitación en materia de etapas de ciclo presupuestario realizados.               | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 4 eventos de capacitación en materia de atribuciones y responsabilidades específicas de los servidores públicos del H. Ayuntamiento.                                                      | Porcentaje de eventos de capacitación en materia de atribuciones y responsabilidades realizados.             | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Realizar 4 eventos de capacitación orientados a temas de interés programados por el Ayuntamiento (declaraciones patrimoniales, transparencia, llenado de formatos, etc.).                          | Porcentaje de eventos de capacitación orientados a temas de interés para los servidores públicos realizados. | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## COMPONENTE 4

### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                             | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Eventos de capacitación, profesionalización y especialización de los servidores públicos impartidos. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                      |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                         | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                         | Nombre del indicador                                                                          |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                           |                                                                                               |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 4 evaluaciones de desempeño y valoración de nivel de conocimientos específicos por área al personal operativo y administrativo del Ayuntamiento. | Porcentaje de evaluaciones de desempeño y valoración de conocimientos específicos realizadas. | Progr. |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                           |                                                                                               | Real.  |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   |               |     | 1   | 4              |                   |
| Ejecutar 4 programas de mantenimiento correctivo y preventivo del parque vehicular, equipos de cómputo y de oficina y herramientas.                       | Porcentaje de programas de mantenimiento correctivo y preventivo ejecutados.                  | Progr. |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                           |                                                                                               | Real.  |               |     | 1   |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              |                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró

Revisó

Revisó

Autorizó

Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal

C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

C. Alen Adair Trujillo  
Tesorero Municipal

C. Raymundo Atanacio Arciga  
Presidente Municipal





## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                              |                                                                                                                           |                   |      |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|
| Nombre del Municipio:        | San Sebastián Tlaxcopec                                                                                                   | Ejercicio fiscal: | 2025 |
| Resumen Narrativo de la MIR: | Gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas implementadas. |                   |      |

#### Datos de Identificación del Programa Institucional

|                          |                                                                              |               |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programa Presupuestario: | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente. | Clave del Pp: | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Datos de Identificación del Indicador

|                                            |                                                                                                                                         |                 |                          |                                                                                                     |                         |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Nombre del indicador:                      | Porcentaje de gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia implementadas.                                                 |                 |                          | Tipo de indicador:                                                                                  | Estratégicos            |
| Descripción ¿qué mide el indicador?        | Mide el total de gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia y acceso a la información implementadas durante el periodo. |                 |                          | Dimensión del indicador:                                                                            | Eficiencia              |
| Unidad de medida:                          | Gestiones                                                                                                                               | Tipo de fórmula | Porcentaje               | Unidad Responsable del indicador del Componente 5:                                                  | Unidad de Transparencia |
| Método de cálculo o Fórmula del Indicador: | (V1/V2)*100                                                                                                                             | Algoritmo       | Numerador (Variable 1)   | Gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia y acceso a la información implementadas. |                         |
|                                            |                                                                                                                                         |                 | Denominador (Variable 2) | Gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia y acceso a la información programadas.   |                         |

#### Medio de verificación de las variables

|                          |                                                                                                                |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numerador (Variable 1)   | Reportes trimestrales de seguimiento de actividades e indicadores de resultados de la Unidad de Transparencia. |
| Denominador (Variable 2) | Plan de Trabajo de la Unidad de Transparencia para el ejercicio 2025.                                          |

| Características del indicador                                | Claridad                                                        | Relevancia                                                       | Economía                                             | Monitoreable                                            | Adecuado                                                         | Aporte marginal |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                              | X                                                               | X                                                                | X                                                    | X                                                       | X                                                                |                 |
| Justificación del cumplimiento de las características CREMAA | No existen dudas acerca de que es lo que es lo que busca medir. | Aporta información de al menos un factor relevante del objetivo. | La información esta disponible a un costo razonable. | La información de sus medios de verificaciones precisa. | Aporta la información suficiente para emitir un juicio terminal. | No aplica.      |

#### Determinación de Metas

|            |       |      |                        |            |                               |            |
|------------|-------|------|------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| Línea base | Valor | Año  | Periodicidad:          | Trimestral | Cobertura geográfica          | Municipal  |
|            | 6     | 2022 | Sentido del indicador: | Ascendente | Comportamiento del indicador: | Ascendente |

#### Metas Anuales

| Ejercicio fiscal: | 2025 | 2026 | 2027 | Acumulada | Observaciones y/o comentarios |
|-------------------|------|------|------|-----------|-------------------------------|
| Programada        | 12   | 12   | 12   | 36        |                               |
| Realizada         | 12   |      |      | 12        |                               |



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                           |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                  | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas implementadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                           |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                              | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Programación de Metas subanuales

| Metas                   | 1er Trimestre |      |      | 2do Trimestre |      |      | 3ro Trimestre |      |      | 4to Trimestre |      |      | Total | Meta acumulada |
|-------------------------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|---------------|------|------|-------|----------------|
|                         | Ene           | Feb  | Mar  | Abr           | May  | Jun  | Jul           | Ago  | Sep  | Oct           | Nov  | Dic  |       |                |
| Programada (Variable 1) | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    | 100.00%        |
| Programada (Variable 2) | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    |                |
| Realizado (Variable 1)  | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    | 100.00%        |
| Realizado (Variable 2)  | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 1             | 1    | 1    | 12    |                |
| % de Avance             | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% | 100%          | 100% | 100% |       |                |

|                              |                   |           |                               |           |                     |         |                            |         |
|------------------------------|-------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|---------|
| Parámetros de semaforización | Avance 90-109.99% | Aceptable | Avance 80 - 89.99% y 110-120% | En riesgo | Avance <80% y >120% | Crítico | Cumplimiento del indicador | 100.00% |
|------------------------------|-------------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------------|---------|----------------------------|---------|

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                    | Nombre del indicador                                                                              |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                      |                                                                                                   |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Realizar 144 revisiones a los sistemas de registro y recepción de solicitudes de información para su trámite y atención.                             | Porcentaje de revisiones a los sistemas de registro y recepción de solicitudes realizadas.        | Progr. | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 144            | 100%              |
|                                                                                                                                                      |                                                                                                   | Real.  | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 12            | 12  | 12  | 144            |                   |
| Realizar 4 gestiones para la carga, publicación y actualización de información y documentación en cumplimiento de las obligaciones de transparencia. | Porcentaje de gestiones de carga, publicación y actualización realizadas.                         | Progr. | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                      |                                                                                                   | Real.  | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              |                   |
| Realizar 4 gestiones para la clasificación de la información reservada y confidencial así como la generación de versiones públicas.                  | Porcentaje de gestiones para la clasificación de información reservada y confidencial realizadas. | Progr. | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                      |                                                                                                   | Real.  | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              |                   |



## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 5

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

|                                                    |                                                                                                                           |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del Municipio:                              | San Sebastián Tlacotepec                                                                                                  | Ejercicio fiscal: | 2025          |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Resumen Narrativo de la MIR:                       | Gestiones para el cumplimiento en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas implementadas. |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Datos de Identificación del Programa Institucional |                                                                                                                           |                   |               |                     |                                                                                                                                                                                                             |
| Programa Presupuestario:                           | Gestión municipal transparente, eficaz, eficiente y de la mano con la gente.                                              | Clave del Pp:     | E4-PP-01-2025 | Unidad responsable: | Regiduría de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil y Regiduría de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal.<br>Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento |

#### Actividades

| Resumen Narrativo                                                                                                                                                               | Nombre del indicador                                                                                      |        | 1er Trimestre |     |     | 2do Trimestre |     |     | 3ro Trimestre |     |     | 4to Trimestre |     |     | Meta acumulada | % de cumplimiento |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |        | Ene           | Feb | Mar | Abr           | May | Jun | Jul           | Ago | Sep | Oct           | Nov | Dic |                |                   |
| Llevar a cabo 4 acciones coordinadas para el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Título V de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.                     | Porcentaje de acciones coordinadas para el cumplimiento del Título V de la LGCG realizadas.               | Progr. | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           | Real.  | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 1             |     |     | 4              |                   |
| Llevar a cabo 4 acciones coordinadas para el llenado y publicación de la normatividad CONAC y Difusión de la Información Financiera de acuerdo con lo establecido por el SeVAC. | Porcentaje de acciones coordinadas para el cumplimiento de la Difusión Financiera CONAC/SeVAC realizadas. | Progr. |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              | 100%              |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           | Real.  |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     |               | 1   |     | 4              |                   |

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Elaboró



Lic. Angel Eduardo Arellano Cadena  
Auxiliar de la Contraloría Municipal



Revisó



C. Javier Claudio Delgado Carrera  
Contralor Municipal

Revisó



C. Alen Adair Trujillo Hernández  
Tesorero Municipal



Autorizó



C. Raymundo Atanacio Arce  
Presidente Municipal



PRESIDENCIA  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
SAN SEBASTIÁN  
TLACOTEPEC, PUE.  
2024 - 2027