

**INFORMACIÓN CURRICULAR  
EN VERSIÓN PÚBLICA**

<b>Nombre del servidor(a) público(a):</b>	<b>BERTHA ELIZABETH</b>	<b>GONZÁLEZ</b>	<b>MERCADO</b>
	Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
<b>Cargo actual</b>	<b>DIRECTORA DE DESARROLLO RURAL</b>		
<b>Área o Unidad Administrativa</b>	<b>DESARROLLO RURAL</b>		
<b>Fecha de alta en el cargo</b>	<b>15 DE OCTUBRE DE 2021</b>		
<b>Nivel y Tipo del cargo</b>	<b>CONFIANZA</b>		

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>Nivel máximo de estudios</b>	<b>INGENIERIA</b>
<b>Estatus del nivel máximo de estudios</b>	<b>TRUNCA</b>
<b>Documento del último grado de estudios</b>	<b>BOLETA DE CALIFICACIONES</b>
<b>Carrera genérica</b>	<b>INGENIERIA BIOQUIMICA</b>
<b>Institución académica</b>	<b>INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TEHUACÁN</b>

**EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)**

Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o puesto desempeñado	Periodo		Campo de experiencia
		Inicio	Conclusión	
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC PUEBLA 2019-2021	AUXILIAR	15/01/2019	14-oct-21	Registro y control de Bases de Datos de Beneficiarios de Programas del Área de Desarrollo Rural; Integración de expedientes físicos y carpetas digitales de proyectos.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE ZOQUITLÁN PUEBLA.	AUXILIAR	16/11/2016	10/07/2018	Diseño de proyectos productivos y de desarrollo social de acuerdo a Reglas de Operación de Programas Federales y Estatales.
FUNDACIÓN UNIENDO LAS MANOS POR UN MUNDO MEJOR, AC	COORDINADORA OPERATIVA DE PROYECTOS	15/01/2015	31/10/2016	Planeación de ejecución del proyecto con equipo operativo. Gestión y coordinación con autoridad municipal y autoridades locales. Verificación en campo de avances del proyecto con instrumento de verificación. Realizar evaluaciones participativas del proyecto con beneficiarios y autoridades

**INFORMACIÓN CURRICULAR**  
**EN VERSIÓN PÚBLICA**

<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y SEMINARIOS ( capacitaciones y habilidades para ocupar el cargo público)</b>						
<b>#</b>	<b>Nombre del curso/ capacitación</b>	<b>Costo</b>	<b>Documento de acreditación</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>lugar/ modalidad</b>	<b>Institución/ Temario o programa</b>
<b>2DO. TRIMESTRE DE 2024</b>						
1	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CASO DE INTENTO DE LINCHAMIENTO	GRATUITA		16/04/2024	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
2	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL	GRATUITA		04/06/2024	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
<b>1ER. TRIMESTRE DE 2024</b>						
1	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA INTERNET PARA TODOS Y CABINAS TELEFÓNICAS PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE PUEBLA	GRATUITA		16/02/2024	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
2	PROCEDIMIENTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN EN LOS AYUNTAMIENTOS	GRATUITA		12/03/2024	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
3	PROGRAMA DE CAPACITACIONES MUNICIPALES	GRATUITA	CONSTANCIA DE PARTICIPACION	11, 12/04/2024	EN LÍNEA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
<b>4TO. TRIMESTRE DE 2023</b>						
1	DIFUSION Y PARTICIPACION A LA TERCERA EDICION DE LA SEMANA DEL DESARROLLO SOSTENIBLE 2023	GRATUITA		24/10/2023	EN LÍNEA	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO

**INFORMACIÓN CURRICULAR**  
**EN VERSIÓN PÚBLICA**

3ER. TRIMESTRE DE 2023						
1	LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS	\$0		10/07/2023	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
2	PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA CASO DE INTENTO DE LINCHAMIENTO EN EL ESTADO	\$0		03/08/2023	EN LÍNEA	DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO
3	BUEN USO E IMPORTANCIA DE LOS FERTILIZANTES DAP Y UREA EN MAÍZ	\$0		04/08/2023	EN LÍNEA	SECRETARÍA DE AGRÍCOLTURA Y DESARROLLO RURAL (SADER)
4	ENCUESTA CIUDADANA PARA LA MODIFICACIÓN Y ADECUACIÓN DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2019- 2024	\$0		25/08/2023	EN LÍNEA	GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
2DO. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						
1ER. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						

**INFORMACIÓN CURRICULAR  
 EN VERSIÓN PÚBLICA**

TRAYECTORIA ACADÉMICA, LABORAL Y PROFESIONAL
La persona Servidora Pública manifiesta de manera sintetizada su recorrido curricular de los últimos 3 años, destacando los logros, certificaciones y áreas de especialización destacadas.
SOY UNA PROFESIONISTA DEL ÁREA DE DESARROLLO RURAL, ESPECIALIZADA EN LA PLANEACIÓN, DISEÑO, GESTIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS ACORDES A LAS NECESIDADES, PROBLEMÁTICAS Y POTENCIAL DE LAS COMUNIDADES Y MUNICIPIOS DE LAS REGIONES DEL VALLE DE TEHUACÁN Y SIERRA NEGRA; CON UN AMPLIO CONOCIMIENTO Y MANEJO DE PROGRAMAS SOCIALES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS QUE FOMENTAN LA PARTICIPACIÓN DE FAMILIAS VULNERABLES, ASÍ COMO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS, PECUARIOS, APÍCOLAS Y ACUÍCOLAS QUE CONTRIBUYAN A GENERAR FUENTES DE TRABAJO, INGRESO Y MEJORAS EN SU ALIMENTACIÓN.

¿Ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente?	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	--------------------------	----	-------------------------------------

DESCRIPCIÓN Y ESTATUS DE LAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS, EN SU CASO.
No aplica.

**Nota:** Este formato de Información Curricular desde el nivel de jefe de departamento hasta el Titular del Sujeto Obligado fue diseñado para dar cumplimiento a la obligación de Transparencia General enmarcada en el artículo 77 fracción XVII de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla*, de conformidad con los *Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información*, así como para la elaboración de versiones públicas, aprobado por el Comité de Transparencia de este Ayuntamiento, observando lo establecido en el numeral Décimo Segundo, fracción XI del Capítulo I: Disposiciones Generales de los *Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública*, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.