

**INFORMACIÓN CURRICULAR
 EN VERSIÓN PÚBLICA**

Nombre del servidor(a) público(a):	ANGELO	MARCOS	CASTILLO
	Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
Cargo actual	DIRECTOR JURÍDICO		
Área o Unidad Administrativa	SINDICATURA		
Fecha de alta en el cargo	15 OCTUBRE 2021		
Nivel y Tipo del cargo	CONFIANZA		

FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel máximo de estudios	MAESTRÍA
Estatus del nivel máximo de estudios	PROFESIONAL
Documento del último grado de estudios	TÍTULO
Carrera genérica	LICENCIADO EN DERECHO
Institución académica	BENEMÉRITA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA.

EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)

Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o puesto desempeñado	Periodo		Campo de experiencia
		Inicio	Conclusión	
AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIAN TLACOTEPEC, PUEBLA.	DIRECTOR JURIDICO	15/10/2021	EN FUNCIÓN	CONTESTAR AMPAROS, DEMANDAS CIVILES, CONTESTACIÓN DE QUEJAS ANTE DERECHOS HUMANOS, CONTESTACIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DIVERSOS, CREACIÓN DEL BANDO DE GOBIERNO.
EVOLUTION COMPANY	ASESOR JURIDICO	02/01/2024	EN FUNCIÓN	ASESORIAS JURIDICAS DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, AMPAROS Y CIVIL.
FARMACIA DE APOYO A TU SALUD	JURIDICO	10/01/2024	EN FUNCIÓN	ASESORIAS PENALES.

**INFORMACIÓN CURRICULAR
 EN VERSIÓN PÚBLICA**

CURSOS, DIPLOMADOS Y SEMINARIOS (capacitaciones y habilidades para ocupar el cargo público)						
#	Nombre del curso/ capacitación	Costo	Documento de acreditación	Fecha de realización	lugar/ modalidad	Institución/ Temario o programa
2DO. TRIMESTRE DE 2024						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						
1ER. TRIMESTRE DE 2024						
1	Seminario "ACTUALIZACIÓN DE LAS REFORMAS DEL INE"(INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL), MAYO 2017	GRATUITO		01/05/2017		INE
2	SISTEMA ACUSATORIO	GRATUITO	COSNTANCIA	01/06/2017	FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA BUAP.	ELEMENTOS DE LA CARPETA DE INVESTIGACIÓN, CADENA DE CUSTODIA, RECABAR INDICIOS.
4TO. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						
3ER. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						
2DO. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						
1ER. TRIMESTRE DE 2023						
La persona Servidora Pública no tomó cursos ni realizó actividades de capacitación durante este periodo trimestral.						

TRAYECTORIA ACADÉMICA, LABORAL Y PROFESIONAL

La persona Servidora Pública manifiesta de manera sintetizada su recorrido curricular de los últimos 3 años, destacando los logros, certificaciones y áreas de especialización destacadas.

ESTOY COMPROMETIDO EN LA FORMULACIÓN DE DEMANDAS, DENUNCIAS, RECLAMACIONES Y QUERELLAS SOBRE LOS ACTOS ILÍCITOS QUE SE COMETAN EN CONTRA DE LOS INTERESES DEL ORGANISMO Y AL MISMO TIEMPO SER EL REPRESENTANTE DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA EN LOS TÉRMINOS QUE LA LEY LO PERMITA. POR TAL RAZON ACTUALMENTE ESTOY CURSANDO UN DIPLOMADO EN EL JUICIO DE AMPARO, IMPARTIDO POR LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA, EL CUAL INICIO EL 6 DE AGISTO DEL 2024 Y CONCLUIRA EL 5 DE NOVIEMBRE DEL 2024.

¿Ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente?	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	--------------------------	----	-------------------------------------

DESCRIPCIÓN Y ESTATUS DE LAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS, EN SU CASO.

**INFORMACIÓN CURRICULAR
EN VERSIÓN PÚBLICA**

No aplica.

Nota: Este formato de Información Curricular desde el nivel de jefe de departamento hasta el Titular del Sujeto Obligado fue diseñado para dar cumplimiento a la obligación de Transparencia General enmarcada en el artículo 77 fracción XVII de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla*, de conformidad con los *Lineamientos Generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas*, aprobado por el Comité de Transparencia de este Ayuntamiento, observando lo establecido en el numeral Décimo Segundo, fracción XI del Capítulo I: Disposiciones Generales de los *Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.*